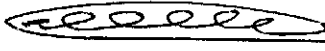


**Учреждение образования  
«Мозырский государственный педагогический университет имени  
И.П. Шамякина»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе УО  
МГПУ им. И.П. Шамякина

  
\_\_\_\_\_  
Н.А. Лебедев  
(подпись) (И.О. Фамилия)  
24 12 20 13 г.  
(дата утверждения)

Регистрационный № - 82-23

**ПРОГРАММА  
ПО 1-Й СТРОИТЕЛЬНОЙ (УЧЕБНОЙ) ПРАКТИКЕ**

для специальности:

**1-08 01 01 Профессиональное обучение**

направления специальности:

**1-08 01 01-05 Строительство**

2013 г.

**СОСТАВИТЕЛЬ:**

В.П. Дубодел, старший преподаватель

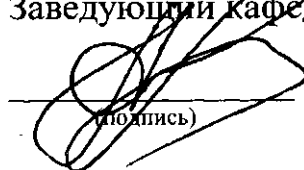
(И.О. Фамилия, должность, степень, звание)

**РАСМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой основ строительства и методики преподавания строительных дисциплин

(название кафедры - разработчика программы)

Протокол № 4 от 21.11.2013  
Заведующий кафедрой

  
(подпись)

П.И.Савенок  
(И.О.Фамилия)

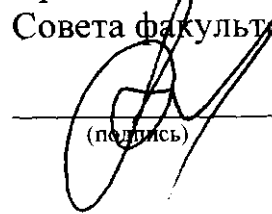
**ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Советом факультета инженерно-педагогического

(название факультета университета)

Протокол № 5 от 20.12.2013

Председатель  
Совета факультета

  
(подпись)

В.А.Васюта  
(И.О.Фамилия)

## 1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1-я строительная практика проводится для студентов, обучающихся по специальности 1-08 01 01 «Профессиональное обучение», согласно образовательному стандарту высшего образования по профессиональному обучению.

Практике предшествует изучение дисциплин «Строительные материалы и изделия»,

Практика является логическим продолжением изучения дисциплины: «Производственное обучение».

### **Цель и задачи практики.**

**Цель практики:** закрепление и углубление теоретической и практической подготовки студентов в производственных условиях и приобретение ими опыта самостоятельной работы, практических навыков и компетенций, полученных в процессе обучения по профессиональному модулю «Столяр».

**Задачи практики:** Совершенствование практических навыков пиления, строгания, долбления древесины и древесных материалов; выработка шипов и проушин в заготовках; зачистка и шлифование деталей; гнутье и склеивание заготовок и деталей; изготовление, подготовка деталей и сборка столярных, мебельных изделий, а так же облицовка их шпоном и пластиком.

В соответствии с образовательным стандартом высшего образования в состав компетенций специалиста по 1-й строительной (учебной) практике входят академические и профессиональные.

**а) Академические,** в соответствии с которыми специалист должен:

- АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

**б) Профессиональные,** в соответствии с которыми специалист должен:

- ПК-96. Соблюдать правила и нормы охраны труда, пожарной и экологической безопасности, контролировать и принимать меры к обеспечению правил техники безопасности и противопожарной безопасности на вверенном участке работы, обучать персонал приемам безопасной работы.

ПК-142. Выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой каменщика, столяра, сварщика с соблюдением с соблюдением технических требований и норм времени.

Практика проводится по окончании 2-го семестра 1-го курса в течение 4-х недель, является неотъемлемой частью учебного процесса и служит для реализации связи теории с практикой. По итогам практики студент должен выполнить квалификационную работу и сдать

теоретический экзамен для получения 2-4-го разряда по рабочей профессии «Столяр» (только для студентов, обучающихся в дневной форме получения высшего образования). Студенты проходят практику на базе предприятий и организаций строительного комплекса г.Мозыря, Гомельской области и Республики Беларусь: государственное предприятие «Мозырский ДОК», ООО «Лотос, ОАО «Мозырский домостроительный комбинат», коммунальное жилищное унитарное предприятие «Мозырский райжилкомхоз», строительное унитарное предприятие «Мозырская ПМК №105», частное строительное унитарное предприятие «Успешный ремонт», ОАО «Полесьестрой», «Мозырская ПМК №106», СУ №167, СУ №183, СУ №225 ОАО «Мозырьпромстрой» и др.

## 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### План прохождения практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов	Практические умения и навыки, компетенции, формируемые на данном этапе (АК, СЛК, ПК)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный (планирования)	Установочная конференция	В соответствии с п. 6 образовательного стандарта специальности	
		Групповое и индивидуальное консультирование		Собеседование
		Подготовка индивидуального плана работы		
2	Основной (практической деятельности)	Ведение дневника практики		
		Выполнение индивидуального теоретического задания		
		Выполнение индивидуального теоретического задания		
3	Заключительный (подведение итогов)	Подготовка отчетной документации по практике		Отчет
		Проведение дифференцированного зачета		Защита отчета
		Итоговая конференция		Выступление

## **3 ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

### **3.1 Перечень отчетной документации, которую должен предоставить студент по итогам практики**

По итогам практики студент должен предоставить:

1. Дневник прохождения практики.
2. Письменный отчет в соответствии с целью и задачами практики.
3. Заключение о выполнении пробной квалификационной работы установленного образца.
4. Индивидуальное практическое задание.

### **3.2 Требования к содержанию и оформлению индивидуального задания и отчета по практике**

Выполнение программы практики студентом находит отражение в отчете по практике.

Отчет оформляется в твердом переплете и должен иметь титульный лист. Отчет заверяется подписью руководителя подразделения и печатью организации (на титульном листе).

Объем отчета составляет 20-25 страниц. Он должен быть написан чернилами или отпечатан на листах писчей бумаги формата А4 и включать следующие материалы:

1. Титульный лист.
2. Дневник прохождения практики.
3. Содержание.
4. Введение.
5. История развития предприятия (организации).
6. Структура столярного цеха (участка) со схемой расстановки оборудования.
7. Индивидуальное теоретическое задание.
8. Мероприятия по технике безопасности.
9. Выводы и предложения по результатам практики.
10. Список использованной литературы.

Отчетная документация сдается в течение недели после окончания практики руководителю практики. Заключение о выполнении пробной квалификационной работы установленного образца предоставляется при защите отчета.

### **3.3 Форма проведения аттестации**

Аттестация по итогам практики проводится комиссией на основании защиты оформленного отчета, выполненного индивидуального задания и отзыва (характеристики) руководителя (ей) практики.

Отметка, выставляемая на дифференцированном зачете, складывается из следующих компонентов:

результаты всех видов деятельности студента в период практики, (планирование своей деятельности, качество подготовки к выполнению работы, уровень выполнения заданий по профессии);

качество дневника практики;

качество отчета по практике;

уровень выполнения индивидуального теоретического и практического заданий;

характеристика (отзыв) руководителя (ей) практики.

Среди названных компонентов приоритетным являются результаты оценки работы студента руководителями практики (20%), защита отчета студентом на зачете (50%), результаты работы в течение практики (30%).

### 3.4 Критерии оценки знаний и компетенций студентов по 10-балльной шкале

Отметка в баллах	Показатели оценки
0 (ноль)	Отсутствие ответа или отказ от ответа. Не представлена отчетная документация.
1 (один)	Узнавание отдельных объектов изучения программного материала учебной практики, предъявленных в готовом виде (столярных изделий, операций, технологий). Наличие при этом многочисленных ошибок в названии и назначении. Отсутствие определения понятий, названия терминов, характеристик. Отчетная документация выполнена не в полном объеме и с отставанием от установленного срока.
2 (два)	Различение отдельных объектов программного материала учебной практики (столярных изделий, операций, технологий), предъявляемых в готовом виде. Студент допускает неточные названия, делает грубые ошибки при объяснении сущности процесса, определении понятий, в названии терминов, характеристик. Отчетная документация выполнена не в полном объеме и с отставанием от установленного срока.
3 (три)	Фрагментарное воспроизведение программного материала без логической последовательности. Бессистемное перечисление отдельных изделий, операций, технологий. По наводящим вопросам студент может частично воспроизвести основные столярные процессы. Отчетная документация выполнена не в полном объеме.
4 (четыре)	Воспроизведение большей части программного учебного материала без осознания внутренних закономерностей и логической последовательности, описание в устной или письменной форме технологии выполнения столярных изделий с указанием общих и отличительных признаков без их объяснения. Отчетная документация выполнена в полном объеме, но допущены ошибки в индивидуальном задании.
5 (пять)	Осознанное изложение сущности столярных процессов при выполнении различных видов работ. Студент приводит определения понятий, называет основные принципы современного столярного дела, строительные процессы и работы. Студент допускает ошибки при выявлении особенностей столярных процессов для определенных условий, при установлении закономерностей и причинно-следственных связей. Отчетная документация выполнена в полном объеме, но имеются незначительные ошибки в индивидуальном задании.



6 (шесть)	Полное воспроизведение программного материала, объяснение сущности столярного процесса. Студент характеризует столярное производство и изделия, дает точные определения понятий. Студент допускает незначительные ошибки при выделении особенностей столярных процессов. Отчетная документация выполнена в полном объеме, но не аккуратно оформлена.
7 (семь)	Полное прочное знание и воспроизведение различных столярных процессов, описание технологии выполнения различных столярных изделий, знание нормативной документации, используемой при изготовлении различных изделий. Студент приводит примеры из практики. Отчетная документация выполнена в полном объеме, но имеются незначительные нарушения в оформлении.
8 (восемь)	Глубокое прочное знание и воспроизведение программного материала. Развернутое логическое описание и объяснение различных столярных процессов. Раскрытие особенностей изготовления различных столярных изделий. Наличие несущественных ошибок. Отчетная документация выполнена в полном объеме в соответствии с требованиями по оформлению.
9 (девять)	Полное, прочное, глубокое, системное знание столярных процессов, применяемых инструментов и оборудования, прогрессивных технологий, особенностей использования инструментов и оборудования отечественного и зарубежного производства. Студент может описать сущность, отличительные особенности различных столярных процессов по схематическому изображению. Отчетная документация выполнена в полном объеме в соответствии с требованиями по оформлению.
10 (десять)	Свободное владение материалом. Знание и применение общих закономерностей столярных процессов, нововведений последних лет, новых технологий и методов, а также организационных форм, которые характерны для современного строительного производства. Студент может разрабатывать технологические карты на различные виды столярных изделий. Отчетная документация выполнена в полном объеме без замечаний по оформлению.

### 3.5 Календарно-тематический план прохождения практики

Номер этапа	Наименование раздела, темы практики	Всего дней
1	Установочная конференция, оформление документов по практике	1
2	Ознакомление со структурой организации; ознакомление с должностными инструкциями, рабочим местом, инструктажи по технике безопасности	1
3	Разметка пиломатериалов	1
4	Пиление древесины и древесных материалов	1
5	Строгание древесины и древесных материалов	1
6	Сверление древесины	1
7	Долбление древесины и резание стамеской	1
8	Склеивание заготовок из древесины и их соединение на нагелях, шурупах, гвоздя	1
9	Обработка древесины на деревообрабатывающих станках	1
10	Ремонт столярно-строительных изделий	1
11	Комплексные работы	9
12	Обобщение материала; оформление отчета по итогам практики	1

#### Обязанности руководителя практики

Руководитель практики должен выполнить следующее:

- подготовить необходимую документацию;
- подготовить индивидуальное теоретическое задание;
- подготовить индивидуальное практическое задание;
- участвовать в проведении установочной и итоговой конференций;
- осуществлять постоянный контроль выполнения программы практики, проведения обязательных инструктажей по охране и безопасности труда;
- обеспечить постоянную организационную и методическую помощь студентам в ходе проведения практики.

#### Обязанности студента

Практика начинается со знакомства студентов с предприятием (строительной организацией), изучения правил безопасных условий труда (общий инструктаж и инструктаж на рабочем месте).

Закрепление за рабочим местом студента-практиканта для прохождения учебной практики осуществляется приказом по

предприятию или организации. Копия приказа в недельный срок представляется на кафедру или групповому руководителю.

Во время практики студент обязан:

1. Соблюдать правила охраны труда и техники безопасности на предприятии (организации).

2. Выполнять правила внутреннего распорядка на предприятии (организации).

3. Ознакомиться со структурой предприятия, видами выпускаемой продукции.

4. Изучить назначение, структуру, механовооружённость цеха, участка, строительного объекта, где проводится практика.

5. Изучить содержание и характер труда по осваиваемой профессии.

6. Ознакомиться с требованиями, предъявляемыми к качеству производства работ.

7. Ежедневно вести дневник и отмечать его у руководителя практики от предприятия.

8. Выполнять работу по приобретаемой профессии и нести ответственность за количественные и качественные результаты работы.

9. Составить письменный отчёт по теоретическому индивидуальному заданию.

10. Выполнить практическое индивидуальное задание.

11. Сдать пробную квалификационную работу и получить заключение установленного образца.

В период практики студент работает на штатном рабочем месте или дублёром, осваивает практические умения и навыки и приобретает знания, соответствующие уровню квалификации 2-4-го разряда по профессиональному модулю «Столяр».

### 3.6 Примерная тематика теоретических заданий

1. Организация рабочего места столяра, плотника.
2. Контрольно-измерительные и разметочные приборы и инструменты в деревообработке.
3. Ручной и механизированный инструмент для пиления.
4. Ручной и механизированный инструмент для строгания.
5. Ручной и механизированный инструмент для долбления.
6. Ручной и механизированный инструмент для сверления.
7. Строгальные станки и работа на них.
8. Пильные станки и работа на них.
9. Долбёжные станки и работа на них.
10. Токарные станки и работа на них.
11. Фрезерные станки и работа на них.
12. Породы и пороки древесины.
13. Классификация и характеристика пиломатериалов.
14. Клея в деревообработке.
15. Лакокрасочные материалы.
16. Технология отделки древесины.
17. Сушка пиломатериалов.
18. Антисептические и огнезащитные материалы, способы их нанесения.
19. Технология деревообработки.
20. Устройство и правила установки оконных блоков.
21. Устройство и правила установки дверных блоков.
22. Виды и методы настилки полов.
23. Конструкции и монтаж встроенной мебели и перегородок.
24. Пластические материалы в строительстве.
25. Правила установки замочно-скобяных изделий на окна и двери.
26. Основные свойства строительных материалов.
27. Мебельная фурнитура.
28. Применение ДВП и ДСП в строительстве.
29. Сборка изделий на шипах.
30. Сборка изделий на гвоздях, шурупах, стяжках, штангах.
31. Сборка изделий на клею.

Руководитель практики имеет право выдать теоретическое задание, не входящее в примерную тематику.

### 3.7 Примерная тематика практических заданий

1. Макеты оконных блоков.
2. Макеты дверных блоков.
3. Макеты угловых концевых соединений.
4. Макеты угловых срединных соединений.
5. Макеты угловых ящичковых соединений.
6. Макеты соединений досок по кромке.
7. Макеты сплачивания, сращивания, наращивания.
8. Макеты крестообразных соединений.
9. Макеты опалубок.
10. Макет устройства крыши.
11. Макет устройства дощатых полов.
12. Макеты щитовых элементов.
13. Макет сборки на врубках.
14. Макет устройства перегородок.
15. Макет межэтажного перекрытия.
16. Макет технологии отделки изделий.
17. Образцы строганых погонажных деталей.
18. Образцы сборки на гвоздях, шурупах, нагелях, стяжках, шкантах.
19. Макеты деревянных стоек.
20. Макет балки Деревягина.
21. Макет балки с перекрёстной стенкой на гвоздях.
22. Макет клееной балки из досок.
23. Макет клееной балки с плоской фанерной стенкой.
24. Макет клеефанерной балки коробчатого сечения.
25. Макеты ферм.
26. Макеты рам.
27. Макеты арок.

#### **Примечание:**

Практическое задание выполняется студентом в период практики и представляется вместе с отчётом. Макет должен давать представление о назначении моделируемого объекта, его конструктивных особенностях. Конструкция практического задания, его масштаб, материал изготовления уточняется у руководителя практики на установочной конференции. Руководитель практики имеет право выдать студенту практическое задание, не входящее в примерную тематику.

## **ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Амлицкий, В.В., Любченко, В.П. Справочник молодого станочника по деревообработке. – М.: Высш. шк., 1978. – 240 с.
2. Антонов, Л.П., Маргулис, П.С., Рузанов, В.А. Практикум в учебных мастерских. – М.: Просвещение, 1986. – 400 с.
3. Буйвидович, Ф.В. Технология столярно-плотничных и паркетных работ. – Мн.: Выш. шк., 2002. – 470 с.
4. Григорьев, М.А. Материаловедение для столяров, плотников и паркетчиков. – М.: Высш. шк., 1989. – 248 с.
5. Григорьев, М.А. Справочник столяра. – Ростов н/Д; Феникс, Москва: Цитадель-Трейд, 2005. – 464 с.
6. Крейндин, Л.Н. Плотничные работы. – М.: Высш. шк., 1976. – 262 с.
7. Соловьёв, А.А., Коротков, Б.И. Наладка деревообрабатывающего оборудования. – М.: Высш. шк., 1977. – 296 с.

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Жадановский, Б.В., Рожненко, М.Д. Справочник молодого арматурщика, бетонщика, плотника. – М.: Высш. шк., 1990. – 240 с.
2. Конструкции из дерева и пластмасс / под ред. Ю.Н. Хромца. – М.: «Академия», 2004. – 304 с.
3. Крыши и кровли. – М.; ООО «Аделант», 2005. – 320 с.
4. Муравьёв, Е.М., Молодцов М.П. Практикум в учебных мастерских. – Ч. 2. – М.: Просвещение, 1987. – 240 с.
5. Прозоровский, Н.Н. Технология отделки столярных изделий. – М.: Высш. шк., 1977. – 280 с.
6. Филимонов, Э.В. и др. Конструкции из дерева и пластмасс. – М.; Издательство Ассоциации строительных вузов, 2004. – 440 с.

# **ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ 1-Й СТРОИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1. Общие требования безопасности**

1.1. К прохождению практики допускаются студенты, прошедшие обучение и проверку знаний по требованиям безопасности (при трудоустройстве – обучение и проверку знаний по вопросам трудового законодательства и охраны труда) с обязательной подписью в протоколе установленной формы.

1.2. По пути следования к месту прохождения практики и обратно студенты обязаны соблюдать правила дорожного движения, правила поведения в транспорте и общественных местах. В темное время суток студент обязан пользоваться световозвращающим элементом.

1.3. При прохождении практики студенты обязаны строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка принимающего учреждения (организации), правила пожарной и электробезопасности, требования безопасности при выполнении учебных заданий.

1.4. Запрещается употребление алкогольных напитков, наркотических и токсических веществ.

1.5. Не допускается использовать неисправное оборудование, а так же производить его ремонт. В случае обнаружения неисправностей в работе оборудования студент обязан незамедлительно сообщить руководителю практики либо руководителю структурного подразделения организации.

1.6. Студент обязан выполнять только те задания, которые предусмотрены программой практики.

1.7. За нарушение настоящих требований студент отстраняется от дальнейшего прохождения практики. Возобновление прохождения практики возможно только после повторного обучения и проверки знаний по требованиям безопасности с оформлением соответствующего протокола.

## **2. Требования безопасности перед началом практики**

Перед началом выполнения учебных заданий студент обязан:

2.1. изучить технологическую документацию, ознакомиться с учебно-производственным заданием и безопасными способами его выполнения;

2.2. проверить, привести в порядок и надеть средства индивидуальной защиты, спецодежду застегнуть на все пуговицы, волосы убрать под головной убор (берет или косынку);

2.3. подготовить все необходимые материалы, инструменты, приспособления, оснастку и правильно расположить их на учебном месте;

2.4. проверить наличие и исправность инструментов, приспособлений и необходимого инвентаря, надежность крепления заготовок и инструмента;

2.5. убедиться в исправности оборудования (станков, верстаков, контрольно-измерительных приборов), в надежности крепления защитных ограждений, проверить наличие электроизолирующих ковриков, деревянных настилов, защитного заземления и т.п.;

2.6. обо всех выявленных неисправностях инструмента и оборудования, доложить руководителю практики и не приступать к

выполнению учебного задания до их устранения;

2.7. при необходимости (в зависимости от выполняемого учебного задания) надеть защитные очки и (или) установить защитный экран;

2.8. получить разрешение и рекомендации по безопасному выполнению учебного задания у руководителя практики от организации.

### **3. Требования безопасности при проведении практики**

Во время выполнения учебных заданий студент обязан:

3.1. пользоваться только исправным инструментом и оборудованием;

3.2. обращать особое внимание на состояние рабочих (режущих) и ударных частей инструментов, ручек к ним, наличие защитных кожухов и ограждений у движущихся частей оборудования;

3.3. выполнять все операции согласно технологической документации, инструменты, приспособления и станочное оборудование использовать только по их прямому назначению;

3.4. надежно закреплять заготовки и материалы (объекты труда) на оборудовании;

3.5. не загромождать место выполнения учебного задания, содержать его в чистоте и порядке, убирать отходы с использованием соответствующего инвентаря;

3.6. не проверять на ощупь пальцами руки качество обработанных поверхностей;

3.7. при работе на станках соблюдать правила электробезопасности;

3.8. выполнять учебные задания только в присутствии руководителя практики от организации.

### **4. Требования безопасности по окончании практики**

После завершения выполнения учебного задания студент обязан:

4.1. отключить (обесточить) всё оборудование, эксплуатируемое в ходе выполнения учебных заданий;

4.2. убрать инструмент, заготовки и материалы в специально отведенные для них места;

4.3. убрать рабочее место, используя для этого специальный инвентарь;

4.4. почистить и привести в порядок спецодежду, вымыть руки;

4.5. сообщить руководителю практики обо всех обнаруженных недостатках, выявленных в процессе выполнения учебного задания.

### **5. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

5.1. В случае возникновения пожара и других аварийных и чрезвычайных ситуаций необходимо четко выполнять указания руководителя практики от организации и при необходимости эвакуироваться из помещения в безопасное место.

5.2. При обнаружении возгорания, замыкания и других признаков неисправности электрического оборудования, немедленно сообщить руководителю практики от организации и по возможности обесточить оборудование.

5.3. В случае недомогания или получения травмы необходимо немедленно сообщить об этом руководителю практики от организации.