

СОСТАВИТЕЛЬ:

В.П.Дубодел, старший преподаватель

(И.О. Фамилия, должность, степень, звание)

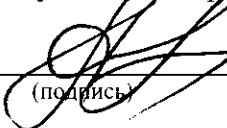
РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой основ строительства и методики преподавания строительных дисциплин

(название кафедры - разработчика программы)

Протокол № 6 от 22.01.2015

Заведующий кафедрой



(подпись)

П.И.Савенок

(И.О.Фамилия)

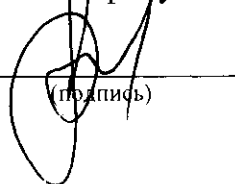
ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Советом факультета инженерно-педагогического

(название факультета университета)

Протокол № 4 от 28.01.2015

Председатель
Совета факультета



(подпись)

В.А.Васюта

(И.О.Фамилия)

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Педагогическая практика проводится для студентов, обучающихся по специальности 1-08 01 01 «Профессиональное обучение», согласно образовательному стандарту высшего образования по профессиональному обучению.

Практике предшествует изучение дисциплин «Педагогика», «Психология».

Практика является логическим продолжением изучения дисциплин: «Методика производственного обучения» и «Методика воспитательной работы в учреждениях профтехобразования».

Цель и задачи практики.

Задачи и содержание педагогической практики, основные положения по ее организации, обязанности руководителей практики и студентов, распределение поручений, определены Положением о порядке и особенностях прохождения практики студентами учреждения образования «Мозырский государственный педагогический университет имени И.П. Шамякина» и относятся ко всем формам обучения.

Цели первой педагогической практики:

– формирование системы первоначальных умений и навыков, необходимых для успешной работы в качестве мастеров производственного обучения в условиях учреждений среднего специального и профессионально-технического образования;

– ознакомление с постановкой учебно-воспитательного процесса, структурой учебно-материальной базы, контингентом учащихся и номенклатурой подготавливаемых рабочих профессий в учебном заведении, выбранном в качестве базы практики;

– развитие педагогического мышления на уровне самостоятельного овладения технологиями обучения и приобретение ими практического опыта.

Для достижения поставленных целей должны быть решены следующие задачи:

– изучить историю учреждения образования, особенности его функционирования, организационную структуру управления, перечень подготавливаемых единичных квалификаций (рабочих профессий), состав инженерно-педагогических работников и их должностные обязанности;

– ознакомиться с опытом работы мастеров производственного обучения, перечнем выполняемых работ на производственном обучении в условиях учебно-производственных мастерских;

– проанализировать состояние комплексного методического обеспечения (КМО) по рабочим профессиям, учебно-материальной базы учреждения образования, принять участие в пополнении учебно-методических комплексов;

– изучить состав и провести наблюдения за учебной группой, провести психолого-педагогические исследования личности учащегося, организовать воспитательное мероприятие;

– разработать планы-конспекты по выбранным темам производственного обучения и провести уроки;

– ознакомиться с системой организации производственного обучения в условиях производственных предприятий или организаций;

– ознакомиться с содержанием деятельности мастера производственного обучения в период производственной практики, а также с содержанием его подготовки к выпускным квалификационным экзаменам.

В соответствии с образовательным стандартом высшего образования в состав компетенций специалиста по педагогической (производственной) практике входят академические и профессиональные.

а) Академические, в соответствии с которыми специалист должен:

- АК-4. Уметь работать самостоятельно.

- АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

- АК-8. обладать навыками устной и письменной коммуникации.

б) Социально-личностные, в соответствии с которыми специалист должен:

- СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

- СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.

- СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.

- СЛК-6. Уметь работать в команде.

в) Профессиональные, в соответствии с которыми специалист должен:

ПК-1. Формировать профессиональные знания, умения и навыки у обучающихся, обеспечивать их профессиональное, социальное и личностное развитие.

ПК-2. Организовывать и проводить учебные занятия (лекционные, практические, лабораторные, производственного обучения и другие) в учреждениях профессионального образования с использованием современных педагогических методик и технологий.

ПК-3. Управлять учебной, учебно-производственной, научно-исследовательской видами деятельности обучающихся.

ПК-4. Планировать и организовывать идеологическую и воспитательную работу на основе нормативных документов, определяющих цели и содержание современной системы воспитания, а так же применять современные методы средства и формы идеологической и воспитательной работы.

ПК-5. Совершенствовать педагогический процесс на основе поиска оптимальных методов, форм, средств обучения, применения современных педагогических и информационных технологий.

ПК-6. Осуществлять педагогический контроль и коррекцию образовательного процесса.

ПК-7 Соблюдать права обучающихся, оказывать им социально-педагогическую и психологическую поддержку.

ПК-8 Разрабатывать учебно-программную документацию (учебные планы и учебные программы).

ПК-9 Составлять учебно-методические пособия, методические рекомендации и указания, практикумы.

ПК-10 Составлять учебно-методические комплексы, разрабатывать основные их компоненты и адаптировать к реальным условиям учреждения образования.

ПК-11 Разрабатывать методики различных видов учебных занятий на основе современных подходов.

ПК-12 Изучать, обобщать и систематизировать современный педагогический опыт.

ПК-15. Контролировать и анализировать качество профессионального обучения и воспитания.

ПК-16. Разрабатывать, представлять и согласовывать документы, необходимые для организации работы коллектива.

ПК-17. Готовить доклады, материалы к презентациям и представлять на них.

ПК-18. Пользоваться глобальными информационными ресурсами.

ПК-25. Использовать современные достижения науки и передовых технологий в области педагогики и профессионального образования для решения научно-педагогических проблем.

ПК-26. Использовать методы и методики педагогических исследований, интерпретировать и оформлять результаты исследований.

ПК-27. Разрабатывать практические рекомендации по использованию результатов научных исследований.

ПК-28. Предоставлять результаты исследований в форме научных отчетов и публикаций.

ПК-29. Участвовать в работе научно-практических семинаров и конференций.

ПК-30. Разрабатывать собственные подходы к решению научно-практических задач.

ПК-31. Организовывать работу по подготовке рефератов, научных статей и заявок на изобретения.

ПК-32. Осуществлять рационализаторскую и изобретательскую деятельность в составе коллектива специалистов или самостоятельно.

ПК-33. Анализировать и оценивать тенденции развития техники и технологий.

ПК-142. Выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой каменщика, столяра, сварщика с соблюдением с соблюдением технических требований и норм времени.

Педагогическая практика проводится в 8-м семестре на 4 курсе и в 9 семестре на 5 курсе в течение 6-ти недель для студентов дневной формы получения образования, (в 6 семестре на 3 курсе и в 7 семестре на 4 курсе для студентов заочной формы получения образования сокращенного срока обучения; в 10 семестре на 5 курсе и в 11 семестре на 6 курсе для студентов заочной формы получения образования полного срока обучения в течение 4-х недель), является неотъемлемой частью учебного процесса и служит для реализации связи теории с практикой. Студенты проходят практику на базе учреждений образования г.Мозыря, Гомельской области и Республики Беларусь: УО «Мозырский государственный профессиональный лицей строителей», УО «Мозырский государственный политехнический колледж», УО «Мозырский государственный профессиональный лицей №2 строителей», УО «Светлогорский государственный индустриальный колледж», УО «Хойникский государственный профессиональный лицей», УО «Гомельский государственный профессиональный лицей строителей», УО «Минский государственный профессиональный лицей №13 строительства», УО «Республиканский институт профессионального образования» филиал «Индустриально-педагогический колледж» и др.

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

План прохождения практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов	Практические умения и навыки, компетенции, формируемые на данном этапе (АК, СЛК, ПК)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный (планирования)	Установочная конференция	В соответствии с п. 6 образовательного стандарта специальности	
		Групповое и индивидуальное консультирование		Собеседование
		Подготовка индивидуального плана работы		
2	Основной (практической деятельности)	Ведение дневника практики		
		Проведение зачетных уроков, воспитательного мероприятия, психологических методик		
3	Заключительный (подведение итогов)	Подготовка отчетной документации по практике		Отчет
		Проведение дифференцированного зачета		Защита отчета
		Итоговая конференция		Выступление

3 ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

3.1 Перечень отчетной документации, которую должен предоставить студент по итогам практики

По итогам практики студент должен предоставить:

1. Дневник педагогической практики.
2. Письменный отчет в соответствии с целью и задачами практики.

3.2 Требования к содержанию и оформлению индивидуального задания и отчета по практике

Выполнение программы практики студентом находит отражение в отчете по практике.

Отчёт оформляется в твёрдом переплёте и должен иметь титульный лист. Отчёт заверяется подписью руководителя подразделения и печатью организации (на титульном листе).

Объём отчёта составляет 35-40 страниц. Он должен быть написан чернилами или отпечатан на листах писчей бумаги формата А4 и включать следующие материалы:

1. Титульный лист.
2. Дневник прохождения практики.
3. Выписка из приказа или заверенная копия приказа.
4. Содержание.
5. Введение.
6. Краткая история учреждения образования.
7. Планы-конспекты уроков.
8. Анализы уроков.
9. Задание по педагогике.
10. Задание по психологии.
11. Выводы и предложения по результатам практики.
12. Список использованной литературы.
13. Приложения.

Отчет подписывается студентом, проверяется всеми руководителями практики, и затем защищается в комиссии по приему практики.

3.3 Форма проведения аттестации

Групповой руководитель практики от кафедры оценивает результаты деятельности студента за весь период педагогической практики по ниже представленным критериям и выставляет отметку по 10-ти балльной шкале. Оцениваемые позиции: выполнение программы практики, исполнительская дисциплина, структура и полнота отчета по педагогической практике, качество его оформления, оценка работы студента в период практики руководителем от учебного заведения, методистом по педагогике и методистом по психологии.

3.4 Критерии оценки знаний и компетенций студентов по 10-балльной шкале

10 баллов	<ul style="list-style-type: none">– соблюдение в полном объеме режима дня и правил внутреннего распорядка учебного заведения, в котором проходила педагогическая практика, выполнение всех распоряжений и указаний администрации;– выполнение всех видов работы, предусмотренных программой и планом практики;– своевременное, полное и самостоятельное составление индивидуального плана прохождения практики, графика посещения учебных занятий, графика проведения зачетных уроков;– высокая степень самостоятельности, инициативы студента при разработке планов-конспектов, методического обеспечения всех проведенных уроков;– творческий подход к организации и проведению уроков, использование инновационных технологий при проведении уроков, выполнение всех обязанностей, возложенных на преподавателя (мастера производственного обучения);– посещение педагогических советов, производственных совещаний и заседаний методической комиссии и отражение этой работы в документации;– проведение профориентационной работы среди учащихся;– внедрение и наличие актов о внедрении методических разработок в учебный процесс;– своевременное, стилистически грамотное, логически правильное составление отчетной документации, соответствие оформления отчета предъявляемым требованиям;– высокая оценка (9–10 баллов) проделанной студентом учебно-методической работы преподавателем (мастером производственного обучения);– высокая оценка (9–10 баллов) методистами выполнения заданий по педагогике и психологии.
9 баллов	<ul style="list-style-type: none">– соблюдение в полном объеме режима рабочего дня и правил внутреннего распорядка учебного заведения, в котором проходила педагогическая практика, выполнение всех распоряжений и указаний администрации;– выполнение всех видов работы, предусмотренных программой и планом практики;– своевременное, полное и самостоятельное составление индивидуального плана прохождения практики, графика посещения учебных занятий, графика проведения зачетных

	<p>уроков;</p> <ul style="list-style-type: none"> – высокая степень самостоятельности, инициативы студента при разработке планов-конспектов, методического обеспечения всех проведенных уроков; – творческий подход к организации и проведению уроков, выполнение всех обязанностей, возложенных на преподавателя (мастера производственного обучения); – посещение педагогических советов, производственных совещаний и заседаний методической комиссии и отражение этой работы в документации; – проведение профориентационной работы среди учащихся; – внедрение и наличие актов о внедрении методических разработок в учебный процесс; – своевременное, стилистически грамотное, логически правильное составление отчетной документации, составление оформления отчета предъявляемым требованиям; – высокая оценка (8–9 баллов) проделанной студентом учебно-методической работы преподавателем (мастером производственного обучения); – высокая оценка (8–9 баллов) методистами выполнения заданий по педагогике и психологии.
8 баллов	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение в достаточном объеме режима рабочего дня и правил внутреннего распорядка учебного заведения, в котором проходила педагогическая практика, выполнение всех распоряжений и указаний администрации; – выполнение всех видов работы, предусмотренных программой и планом практики; – своевременное и самостоятельное составление индивидуального плана прохождения практики, графика посещения учебных занятий, графика проведения зачетных уроков; – высокая степень самостоятельности, инициативы студента при разработке планов-конспектов, методического обеспечения проведенных уроков; – творческий подход к организации и проведению уроков, выполнение всех обязанностей, возложенных на преподавателя (мастера производственного обучения); – посещение педагогических советов, производственных совещаний и заседаний методической комиссии и отражение этой работы в документации; – проведение профориентационной работы среди учащихся; – внедрение и наличие не менее одного акта о внедрении методических разработок в учебный процесс;

	<ul style="list-style-type: none"> – своевременное, стилистически грамотное, логически правильное составление отчетной документации, составление оформления отчета предъявляемым требованиям; – высокая оценка (7–8 баллов) проделанной студентом учебно-методической работы преподавателем (мастером производственного обучения); – высокая оценка (7–8 баллов) методистами выполнения заданий по педагогике и психологии.
7 баллов	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение в достаточном объеме режима рабочего дня и правил внутреннего распорядка учебного заведения, в котором проходила педагогическая практика, выполнение всех распоряжений и указаний администрации; – выполнение видов работы, предусмотренных программой и планом практики; – своевременное и достаточно самостоятельное составление индивидуального плана прохождения практики, графика посещения учебных занятий, графика проведения зачетных уроков; – достаточная степень самостоятельности, инициативы студента при разработке планов-конспектов, методического обеспечения зачетных уроков; – творческий подход к организации и проведению уроков, выполнение обязанностей, возложенных на преподавателя (мастера производственного обучения); – посещение педагогических советов, производственных совещаний и заседаний методической комиссии и отражение этой работы в документации; – проведение профориентационной работы среди учащихся; – внедрение и наличие не менее одного акта о внедрении методических разработок в учебный процесс; – своевременное, стилистически грамотное, логически правильное составление отчетной документации, составление оформления отчета предъявляемым требованиям; – средняя оценка (6–7 баллов) проделанной студентом учебно-методической работы преподавателем (мастером производственного обучения); – средняя оценка (6–7 баллов) методистами выполнения заданий по педагогике и психологии.
6 баллов	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение в достаточном объеме режима рабочего дня и правил внутреннего распорядка учебного заведения, в котором проходила педагогическая практика, выполнение распоряжений и указаний администрации; – выполнение видов работы, предусмотренных программой и

	<p>планом практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составление с помощью мастера производственного обучения или методиста по спецдисциплине и производственному обучению от университета индивидуального плана прохождения практики, графика посещения учебных занятий, графика проведения зачетных уроков; – достаточная степень самостоятельности студента при разработке планов-конспектов, методического обеспечения зачетных уроков; – недостаточно творческий подход к организации и проведению зачетных уроков, выполнение некоторых обязанностей, возложенных на преподавателя (мастера производственного обучения); – проведение профориентационной работы среди учащихся; – внедрение и наличие не менее одного акта о внедрении методических разработок в учебный процесс; – своевременное составление отчетной документации, составление оформления отчета предъявляемым требованиям; – средняя оценка (5–6 баллов) проделанной студентом учебно-методической работы преподавателем (мастером производственного обучения); – средняя оценка (5–6 баллов) методистами выполнения заданий по педагогике и психологии.
5 баллов	<ul style="list-style-type: none"> – незначительные нарушения режима рабочего дня и правил внутреннего распорядка учебного заведения, в котором проходила педагогическая практика, выполнение всех распоряжений и указаний администрации; – выполнение видов работы, предусмотренных программой и планом практики; – составление с помощью мастера производственного обучения или методиста по спецдисциплине и производственному обучению от университета индивидуального плана прохождения практики, графика посещения учебных занятий, графика проведения зачетных уроков; – низкая степень самостоятельности студента при разработке планов-конспектов, методического обеспечения зачетных уроков; – безынициативность при проведении зачетных уроков, выполнение некоторых обязанностей, возложенных на преподавателя (мастера производственного обучения); – проведение профориентационной работы среди учащихся; – своевременное составление отчетной документации, составление оформления отчета предъявляемым требованиям;

	<ul style="list-style-type: none"> – невысокая оценка (4–5 баллов) проделанной студентом учебно-методической работы преподавателем (мастером производственного обучения); – невысокая оценка (4–5 баллов) методистами выполнения заданий по педагогике и психологии.
4 балла	<ul style="list-style-type: none"> – незначительные нарушения режима рабочего дня и правил внутреннего распорядка учебного заведения, в котором проходила педагогическая практика, выполнение всех распоряжений и указаний администрации; – выполнение видов работы, предусмотренных программой и планом практики; – составление с помощью мастера производственного обучения или методиста по спецдисциплине и производственному обучению от университета индивидуального плана прохождения практики, графика посещения учебных занятий, графика проведения зачетных уроков; – низкая степень самостоятельности студента при разработке планов-конспектов, отсутствие методического обеспечения зачетных уроков; – безынициативность при проведении зачетных уроков; – несвоевременное составление отчетной документации, в оформлении отчета есть несоответствие предъявляемым требованиям; – низкая оценка (3–4 баллов) проделанной студентом учебно-методической работы преподавателем (мастером производственного обучения); – низкая оценка (3–4 баллов) методистами выполнения заданий по педагогике и психологии.
3 балла	<ul style="list-style-type: none"> – не соблюдение режима рабочего дня и правил внутреннего распорядка учебного заведения, в котором проходила педагогическая практика, выполнение всех распоряжений и указаний администрации; – не выполнение определенных видов работы, предусмотренных программой и планом практики; – составление индивидуального плана прохождения практики, графика посещения учебных занятий, графика проведения зачетных уроков с помощью мастера производственного обучения или методиста по спецдисциплине и производственному обучению от университета; – низкая степень самостоятельности студента при разработке планов-конспектов, отсутствие методического обеспечения зачетных уроков; – зачетные уроки проведены не в достаточном объеме;

	<ul style="list-style-type: none"> – несвоевременное составление отчетной документации, в оформлении отчета есть несоответствие предъявляемым требованиям; – низкая оценка (2–3 баллов) проделанной студентом учебно-методической работы преподавателем (мастером производственного обучения); – низкая оценка (2–3 баллов) методистами выполнения заданий по педагогике и психологии.
2 балла	<ul style="list-style-type: none"> – не соблюдение режима рабочего дня и правил внутреннего распорядка учебного заведения, в котором проходила педагогическая практика, выполнение всех распоряжений и указаний администрации; – не выполнение определенных видов работы, предусмотренных программой и планом практики; – составление индивидуального плана прохождения практики, графика посещения учебных занятий, графика проведения зачетных уроков с помощью мастера производственного обучения или методиста по спецдисциплине и производственному обучению от университета; – недостаточная разработка планов-конспектов, отсутствие методического обеспечения зачетных уроков; – зачетные уроки проведены не в достаточном объеме; – несвоевременное составление отчетной документации, в оформлении отчета не соответствует предъявляемым требованиям; – низкая оценка (2–3 баллов) проделанной студентом учебно-методической работы преподавателем (мастером производственного обучения); – низкая оценка (2–3 баллов) методистами выполнения заданий по педагогике и психологии.
1 балл	<ul style="list-style-type: none"> – не выполнение программы и плана практики.

· Примечание: отметка ниже, чем 4 (четыре) балла рассматривается как академическая задолженность по практике; отметка 0 (ноль) не выставляется.

3.5 Календарно-тематический план прохождения практики

Номер этапа	Наименование раздела, темы практики	Всего дней
1	Установочная конференция, оформление документов по практике	1
2	Ознакомление с учебным заведением, знакомство с группой, составление индивидуального плана прохождения практики	1
3	Составление графиков посещения учебных занятий и проведения зачетных уроков	1
4	Посещение уроков, проводимых преподавателем (мастером) и уроков, проводимых студентами-практикантами	5
5	Подготовка к зачетным урокам	3
6	Разработка методического обеспечения	3
7	Проведение зачетных уроков	5
8	Подготовка и проведение внеклассного мероприятия и другой работы в соответствии с заданием методиста по педагогике	4
9	Проведение психологических исследований	4
10	Проведение профориентационной работы	2
11	Оформление отчетной документации, утверждение у руководителя учебного заведения	1

Обязанности руководителя практики

Руководитель практики должен выполнить следующее:

- подготовить необходимую документацию;
- подготовить индивидуальное теоретическое задание;
- участвовать в проведении установочной и итоговой конференций;
- осуществлять постоянный контроль выполнения программы практики, проведения обязательных инструктажей по охране и безопасности труда;
- обеспечить постоянную организационную и методическую помощь студентам в ходе проведения практики.

Обязанности студента

На время практики приказом директора учреждения среднего специального или профессионально-технического образования практикант закрепляется за конкретной учебной группой, в которой он посещает и анализирует все проводимые преподавателем (мастером производственного обучения) уроки, проводит воспитательные мероприятия и психолого-педагогическую работу.

Продолжительность каждого рабочего дня студента-практиканта должна составлять не менее 6 часов. Это время затрачивается на изучение учебной, справочной и методической литературы в библиотеках, на посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий непосредственно в учебном заведении, на организацию и проведение родительского собрания, на участие в коллективных и индивидуальных формах методической работы, на профориентационную работу, на ведение учетно-отчетной документации, на подготовку и написание отчета по практике, на его защиту в комиссии по приему практики.

В период практики **практикант обязан:**

- строго соблюдать режим рабочего дня и правила внутреннего распорядка учреждения образования, в котором он проходит педагогическую практику, наряду с другими инженерно-педагогическими работниками выполнять все распоряжения и указания администрации; быть аккуратным, тактичным, вежливым, организованным, дисциплинированным, не допускать пропусков занятий без уважительной причины или опозданий (приходить на практику следует за 15-20 минут до начала занятий);

- помогать выполнять все обязанности, возложенные на преподавателя (мастера производственного обучения) в отношении подготовки к урокам, информационным часам и воспитательным мероприятиям;

- выполнять все виды работ, предусмотренные программой и индивидуальным планом практики, посещать и вести протокол проведения педагогического совета, производственных совещаний, заседаний методической комиссии и др.;

- ежедневно вести дневник практики согласно установленной форме, в котором необходимо отмечать всю проделанную в течение дня работу, оцениваемую руководителями практики (по десятибалльной системе);

- целенаправленно использовать педагогическую практику для проведения эффективной профориентационной работы среди учащихся, направленную на ознакомление их с особенностями приема абитуриентов и последующего обучения на инженерно-педагогическом факультете МГПУ имени И.П.Шамякина;

- пропагандировать современные и передовые педагогические взгляды и идеи на организацию процесса теоретического (производственного обучения) среди инженерно-педагогических работников учреждений среднего специального и профессионально-технического образования, проводить эффективную учебно-исследовательскую работу;

- осуществлять систематический учет всех проводимых мероприятий согласно индивидуальному плану прохождения практики и сбор всей

необходимой информации для написания отчета по практике;

– в установленные сроки представить отчет по практике для проверки и защиты в комиссии по аттестации студентов.

На период практики один из студентов, проходящих практику в данном учебном заведении, назначается старостой группы. В обязанности старосты входит учет посещаемости студентов, общая организация работы, оповещение студентов о коллективных консультациях и семинарах, выполнение поручений руководителей практики.

3.6 Примерная тематика теоретических заданий

1. Разработка мультимедиа презентации «Технология устройства монолитных бетонных полов».
2. Разработка мультимедиа презентации «Подготовка деревянных поверхностей к оштукатуриванию».
3. Разработка мультимедиа презентации «Технология кладки в соответствии с системами перевязки кирпичной кладки».
4. Разработка мультимедиа презентации «Виды отделки фасадов. Понятие о декоративной кладке».
5. Разработка мультимедиа презентации «Варианты декоративной кладки. Кладка углов, простенков и пилонов».
6. Разработка мультимедиа презентации «Кладка из керамических камней».
7. Разработка мультимедиа презентации «Технология возведения стен из ячеистобетонных камней и мелких стеновых блоков».
8. Разработка мультимедиа презентации «Кладка перегородок из кирпича, мелких блоков, гипсолитовых и других плит».
9. Разработка технологической карты «Кладка простенков по однорядной системе перевязки швов».
10. Разработка технологической карты «Кладка углов по однорядной системе перевязки швов».
11. Разработка технологической карты «Кладка примыканий по однорядной системе перевязки швов».
12. Разработка технологической карты «Кладка простенков по многорядной системе перевязки швов».
13. Разработка технологической карты «Кладка углов по многорядной системе перевязки швов».
14. Разработка технологической карты «Кладка примыканий по многорядной системе перевязки швов».
15. Разработка карточек-заданий для контроля знаний по спецтехнологии.

Руководитель практики имеет право выдать теоретическое задание, не входящее в примерную тематику.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Немов, Р.С. Психология: в 3 т. / Р.С. Немов. – М.: Просвещение: ВЛАДОС, 1995. – Т. 3: Экспериментальная педагогическая психология и психодиагностика. – 512 с.
2. Педагогическая практика по психологии: метод. рекомендации для студентов предвып. курсов / авт.-сост.: А.А. Амельков [и др.]; под общ. ред. М.А. Дыгуна. – Мозырь: УО МГПУ им. И.П. Шамякина, 2008. – 60 с.
3. Психологические тесты; под ред. А.А. Карелина. – М.: ВЛАДОС, 2003. – 110 с.
4. Столяренко, Л.Д. Основы психологии / Л.Д. Столяренко. – Ростов н/Д: Феникс. – 1996. – 736 с.
5. Фридман, Л.М. Изучение личности учащихся и ученических коллективов / Л.М. Фридман, Т.А. Пушкина, И.Я. Каплунович. – М.: Просвещение, 1988. – 207 с.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Альманах психологических тестов. – М.: «КСП», 1996. – 400 с.
2. Рогов, Е.И. Настольная книга практического психолога в образовании / Е.И. Рогов. – М.: ВЛАДОС, 1996. – 529 с.

ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Общие требования безопасности

1.1. К прохождению практики допускаются студенты, прошедшие обучение и проверку знаний по требованиям безопасности (при трудоустройстве – обучение и проверку знаний по вопросам трудового законодательства и охраны труда) с обязательной подписью в протоколе установленной формы.

1.2. По пути следования к месту прохождения практики и обратно студенты обязаны соблюдать правила дорожного движения, правила поведения на улице, в транспорте и общественных местах. В темное время суток студент обязан пользоваться световозвращающим элементом.

1.3. При прохождении практики студенты обязаны строго соблюдать правила внутреннего распорядка принимающего учреждения и требования безопасности при проведении учебных занятий (пробных и зачетных уроков, воспитательных мероприятий и т.д.) с обучающимися.

1.4. Запрещается употребление алкогольных напитков, наркотических и токсических веществ. Курение на территории учреждений образования запрещено.

1.5. Не допускается использовать неисправное оборудование, а так же производить его ремонт. В случае обнаружения неисправностей в работе учебного оборудования студент обязан незамедлительно сообщить руководителю практики либо администрации учреждения образования.

1.6. Студент обязан выполнять только те учебные задания, которые предусмотрены программой практики.

1.7. За нарушение настоящих требований студент отстраняется от дальнейшего прохождения практики. Возобновление прохождения практики возможно только после повторного обучения и проверки знаний по требованиям безопасности с оформлением соответствующего протокола.

2. Требования безопасности перед началом практики

Перед началом проведения занятий (пробных и зачетных уроков, воспитательных мероприятий и т.д.) студент обязан:

2.1. изучить методику и требования по безопасному выполнению работ;

2.2. получить разрешение и рекомендации по проведению занятия у руководителя практики от учреждения образования;

2.3. осмотреть и подготовить место проведения занятий, проверить наличие необходимого учебного оборудования, учебных пособий, спортивного инвентаря, при необходимости использовать средства индивидуальной защиты;

2.4. проверить исправность и готовность к учебным демонстрациям электроприборов (электрооборудования);

2.5. в случае обнаружения неисправности оборудования либо отсутствия защитных приспособлений, не приступать к проведению занятия и немедленно поставить в известность руководителя практики или администрацию учреждения образования.

3. Требования безопасности при проведении практики

Во время проведения занятия студент обязан:

- 3.1. проводить занятия только в присутствии руководителя практики от учреждения образования;
- 3.2. не оставлять без присмотра обучающихся до окончания занятий;
- 3.3. использовать технические средства обучения и электроприборы только в присутствии руководителя практики от учреждения образования;
- 3.4. при проведении занятий в спортивном зале строго соблюдать требования безопасности при использовании спортивных снарядов и спортивного инвентаря;
- 3.5. при проведении занятий и внеклассных мероприятий строго соблюдать требования пожарной и электробезопасности;
- 3.6. не приступать к проведению занятий, не убедившись в исправности оборудования и приспособлений, не освоив безопасные приёмы выполнения учебных заданий.

4. Требования безопасности по окончанию практики

После завершения проведения занятия студент обязан:

- 4.1. доложить руководителю практики от учреждения образования об окончании проведения занятия;
- 4.2. привести в порядок место проведения занятия, убрать оборудование, инструмент, спортивный инвентарь, приспособления и учебные пособия в отведенное для этих целей место;
- 4.3. снять спецодежду, вымыть руки;
- 4.4. сообщить руководителю практики от учреждения образования обо всех недостатках, выявленных в процессе проведения занятия.

5. Требования безопасности в аварийных ситуациях

5.1. В случае возникновения пожара и других аварийных и чрезвычайных ситуаций необходимо четко выполнять указания руководителя практики от учреждения образования и при необходимости эвакуироваться из помещения в безопасное место.

5.2. При обнаружении возгорания, замыкания и других признаков неисправности электрического оборудования, немедленно сообщить руководителю практики от учреждения образования и, по возможности, обесточить учебное оборудование.

5.3. В случае недомогания или получения травмы необходимо немедленно сообщить об этом руководителю практики от учреждения образования для принятия необходимых мер.